

DOHODA č. 3/2013-14

o zabezpečení praktického vyučovania formou odborného výcviku žiakov podľa § 43 ods. 12 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č.184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MŠ SR č. 282/2009 Z. z. o stredných školách

Zmluvné strany:

1. Spojená škola

Rosinská cesta 4, 010 08 Žilina

Zastúpená: Ing. Mária Wienerová, riaditeľka školy

IČO: 00695106

DIČ: 2020678055

Bankové spojenie: Prima banka, a.s., Žilina

Číslo účtu: 5700043100/5600

(ďalej len „škola“)

2. Jozef Moravec KTN-servis, Na Hôrke 479/33, 010 03 ŽILINA

Zastúpený: Jozef Moravec

IČO: 34715584

DIČ: 1020528234, IČ DPH: SK1020528234

Bankové spojenie: VÚB Žilina

Číslo účtu: 1172518556/0200

(ďalej len „poskytovateľ OV“)

uzatvárajú túto dohodu o zabezpečení odborného výcviku:

I.

Predmet dohody

Predmetom dohody je: vykonávanie odborného výcviku /OV/ žiaka 3. ročníka SOŠ drevárskej, organizačnej zložky Spojenej školy, Rosinská cesta 4 v Žiline v študijnom odbore: **36 58 4 mechanik stavebnoinštaláčnych zariadení** podľa zákazky na pracoviskách poskytovateľa OV.

II.

Základné ustanovenia

Cieľom odborného výcviku je prehĺbenie teoretických a nadobudnutie praktických vedomostí v danom odbore.

- druh činnosti: v zmysle platných obsahových a výkonových štandardov (príloha č. 1),
- miesto konania OV: podľa zákazky poskytovateľa OV,

- c) na OV budú zaradení žiaci:
meno, priezvisko, ročník: **Lukáš Bielik, 3.ročník,**
čas vykonávania OV je v dňoch školského vyučovania každý **utorok, stredu, štvrtok**
a piatok v nepárnom kalendárnom týždni,
- d) dĺžka vyučovania je od 7.00-14.00 3.ročník (7 hodín)
- e) zodpovedný pedagogický zamestnanec poverený hodnotením a klasifikáciou žiaka po konzultácii s p. Františkom Valcharčiakom a Ing. Michalom Moravcom je p. Karol Šmehyl, majster OV a kontrolu zabezpečuje Mgr. Elena Skotnická, zást. riaditeľky.

III. Všeobecné ustanovenia

- a) **Škola sa zaväzuje:**
- pripraviť výkonové a obsahové štandardy predmetu odborný výcvik pre povereného zamestnanca - poskytovateľa odborného výcviku. Na riadenie odborného výcviku a priamy styk s povereným zamestnancom poskytovateľa praxe určuje škola: Mgr. Eleny Skotnickú, zást. riad.
 - zabezpečiť pravidelnú dochádzku žiaka na pracovisko,
 - poučiť žiaka o dodržiavani bezpečnostných a hygienických pravidiel používania ochranných prostriedkov a dôsledkoch vyplývajúcich s ich nedodržania,
 - vykonať školenie BOZ-PO.
- b) **Poskytovateľ OV sa zaväzuje:**
- umožniť žiakovi školy vo svojej prevádzke Bytčická 30 výkon práce a činnosti, v rozsahu výkonových a obsahových štandardov predmetu odborný výcvik, ktoré sú súčasťou tejto dohody,
 - vytvoriť organizačné podmienky pre plnenie povinnosti žiaka školy v súlade podľa dohodnutého časového rozvrhu praktického vyučovania ,
 - zabezpečiť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle platných predpisov a vykonať preukázateľným spôsobom poučenie o BOZP na miestach zákazky poskytovateľa OV,
 - poveriť organizovaním odborného výcviku svojho pracovníka, ktorý usmerňuje prideleného žiaka školy pri práci a denne mu potvrdzuje denník evidencie odborného výcviku.. Poskytovateľ na organizovanie odborného výcviku žiaka a kontakt so školou určuje zamestnanca Františka Valcharčiaka, č.t. 0904 550 494 a Ing. Michala Moravca, č. t. 0903 945 980,
 - bezodkladne informovať zástupkyňu riaditeľky školy, Mgr. Eleny Skotnickú, (číslo telefónu 041/5004408), ak žiak školy poruší pracovnú disciplínu alebo pri vzniku mimoriadnej situácie vo vzťahu k žiakovi školy,
 - uhradiť škole za činnosť žiaka v rámci odborného výcviku finančné prostriedky vo výške 50,- €, na základe faktúry vystavenej Spojenou školou v poslednom mesiaci odborného výcviku (jún 2014),
 - umožniť výkon kontroly odborného výcviku žiaka školy na miestach zákazky poskytovateľa ,
 - zabezpečiť pracovné prístroje a nástroje,
 - zabezpečiť materiál potrebný na výučbu OV,

- zabezpečovať hygienické prostriedky, sociálne priestory,
- zabezpečovať prestávky na oddych a občerstvenie,
- zabezpečiť v prípade potreby poskytnutie prvej pomoci.

c) **Povinnosti žiaka:**

- dodržiavať pracovný režim v na miestach zákazky poskytovateľa, kde sa vykonáva OV,
- plniť si povinnosti vyplývajúce rozsahu obsahových a výkonových štandardov OV pre 3.ročník
- rešpektovať pokyny zamestnanca povereného zabezpečením odborného výcviku.

- d) Na právne pomery žiakov pri praktickom vyučovaní sa vzťahujú ustanovenia Zákonníka práce, ktoré upravujú pracovný čas, čas odpočinku, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, starostlivosť o pracovníkov a pracovné podmienky žien a mladistvých.

IV.

Záverečné ustanovenia

1. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, od **10.09.2013 do 20.06.2014**.
2. Všetky prípadné zmeny a doplnenia dohody budú vyhotovené v písomnej forme a po vzájomnej dohode oboch strán.
3. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle školy.
4. Dohoda bola vyhotovená v troch rovnocenných exemplároch, pričom p. Jozef Moravec obdrží 1 originál.

Príloha:

1. obsahové a výkonové štandardy pre OV, 3.ročník, študijný odbor 3658 4
2. štvrtročné hodnotenie žiaka

V Žiline, dňa 3.09.2013

SPOJENÁ ŠKOLA
ROSINSKÁ CESTA 4
010 08 ŽILINA

.....
Ing. Mária Wienerová
riaditeľka Spojenej školy



Jozef Moravec KTN -SERVIS
Hôrke 479/33, 010 03 ŽILINA
34715584, IČ DPH: SK1020528234
fax: 0042141 5001785, 0903 415 284

.....
Jozef Moravec
majiteľ JM KTN SERVIS Žilina