

Dohoda o vzájomnej pomoci

Uzatvorená medzi .

- Poskytovateľ 1: **Impromat Slov. s.r.o.**
821 08 Bratislava 2, Koceľová 9
zastúpená: Ing. Jozefom Pravda, riaditeľom
IČO: 31331785
DRČ: SK 2020325989
- Poskytovateľ 2: **Spojená škola**
Rosinská cesta 4, 010 08 Žilina
zastúpená: Ing. Maria Wienerová, riaditeľka školy
IČO: 00695106
DRČ:2020678055

ďalej len SOŠ

Článok I. Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je spolupráca účastníkov dohody v oblasti zabezpečenia kopírovacích a tlačových služieb pre potreby školy a študentov .

Článok II. Závazok poskytovateľa 1

1. Spoločnosť Impromat Slov s.r.o. sa zaväzuje bezodplatne poskytnúť SOŠ mfp zariadenie podľa špecifikácie v prílohe č.1. Zároveň sa zaväzuje poskytnúť na toto zariadenie záručný a pozáručný servis podľa servisnej zmluvy (príloha č.2).
2. Spoločnosť Impromat Slov s.r.o. sa zaväzuje zriadiť v priestoroch SOŠ samoobslužné kopírovacie centrum pre potreby študentov. Táto služba bude spoplatnená. Cena za 1 stranu A4 je stanovená na najnižšiu možnú úroveň tj. 0.033 EUR (1 Sk) s DPH . Spoločnosť Impromat Slov sa zaväzuje, že takto stanovené cenu nezvýši po dobu minimálne 4 roky od inštalácie zariadenia. Výnos s prevádzkovania samoobslužného zariadenia patrí spoločnosti Impromat Slov s.r.o.

Príloha č.1

Technická špecifikácia poskytnutého zariadenia.

RICOH AFICIO 2045

Digitálna technológia ponúka obsluhu úplne nové možnosti a komfort obsluhy pri využití ako kopírka, tlačiareň(sieťová tlačiareň) , dokument server,skener a fax . S digitálnou technológiou sa dosahuje oveľa vyššia kvalita kópie a pružnosť práce.

Vo plnej konfigurácii je možno zariadenie využívať ako:

**Digitálny kopírovací stroj
Dokument server
Sieťová tlačiareň
Sieťový archivačný skener
Fax, ISDN fax, Fax s PC**

RICOH AFICIO 2045

Základné parametre:

- Veľkosť originálu a kópie A3 max.
- Rýchlosť kopírovania 45 kópií / min
- Autoduplex pre formát A3 max.,A5 min
- ZOOM 25 - 400 % s 1% krokovaním
+ 7 pomerov pre zväčšenie a 5 pre zmenšenie
- Zásobníky papiera 2 x 500 standart, 2 x 500 option ,1 x 2000
- Kapacita pamäti 32 MB RAM štandard (68 MB option)
- Pevný disk 20 GB (voliteľné – slúži pre funkciu dokument server)
- Rozlíšenie 600 dpi
- Pollóny 256 odlieňov šedi
- Gramáž papiera 50 - 160 g / m2
- Odporučený mesačný výkon 25.000 kópií
- Životnosť stroja 1,2 mil. kópií

Cenový návrh

RICOH Aficio 2045

Základná zostava obsahuje: autoduplex, podávač a obracač originálov ARDF, zásobníky papiera ř4 x 500,bočný podávač 1 x 50 listov,Elektronický sorter, Print/sken/sieť karta, stoličk

Príloha č.2

Zmluva o zabezpečení servisných prác

uzatvorená v súlade s ustanovením § 663 a násl. Občianskeho zákonníka medzi:

Odberateľ: Spojená škola
zast. Ing. Mária Wienerová, riaditeľka SOŠ
Rosinská cesta 4,
010 08 Žilina
IČO: 00695106
DRČ: 2020678055

Dodávateľ: IMPROMAT Slov. spol. s r.o.
zast. Ing. Jozef Pravda, riaditeľ
Kocelova 9
824 79 Bratislava
ICO: 31331785
DRC: Sk 2020325989

čl. I. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie servisných prác pre MFP zariadenie RICOH Aficio 2035 SP V.Č. L1343920004, ktoré je majetkom odberateľa odbornými zamestnancami dodávateľa v štyroch úrovniach:

- a. pravidelnými profylaktickými prehliadkami
- b. výmenou častí s obmedzenou životnosťou podľa pokynov výrobcu
- c. bežnými opravami
- d. dodávku spotrebného materiálu okrem papiera.

čl. II. Povinnosti dodávateľa

- 1 Zaškoliť/preškoliť obsluhu kopírovacích zariadení
- 2 Zabezpečiť trvale dobrý stav kopírovacích strojov odberateľa .
- 3 Vykonávať výmeny dielov strojov a nové nastavenie podľa pokynov výrobcu pri dosiahnutí stanoveného množstva kópií .
- 4 Bezprostredne aplikovať všetky zmeny odporúčené výrobcom podľa pokynov obsiahnutých v Modifikačných listoch a Technických informáciách.
- 5 Vykonávať pravidelné doškolenie obsluhy.
- 6 Predložiť overený certifikát o spôsobilosti servisných technikov pre vykonávanie odborných zásahov .
- 7 Udržiavať sklad náhradných dielov a spotrebného materiálu pre potreby výmeny podľa bodu 2 čl. II a opráv podľa bodu 6 čl. II po dobu 6 rokov.
- 8 Dostaviť sa k odstráneniu závady do 24 najneskôr najneskôr do 48 hodín .

čl. III. Povinnosti odberateľa

1. Používať stroje podľa pokynov výrobcu a dodávateľa.

2. Používať iba značkový spotrebný materiál dodaný dodávateľom. Používať vhodný papier odporučený dodávateľom.

čl. IV. Finančné ustanovenia

1. Dodávateľ bude faktúrovať odberateľovi paušálny poplatok vo výške 0,012 EUR bez DPH za 1 stranu A4.
2. Paušálne poplatky zahrňujú všetky náklady dodávateľa súvisiace s prevádzkou kopírovacích strojov, t.j. spotrebný materiál (tonery, developery, valce) , náhradné diely, servisné práce a dopravu servisných technikov . V cene nie je zahrnutý papier.

čl. V. Doba platnosti zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to 12 mesiacov od jej podpisu zmluvnými stranami.

čl.VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v 2 - och exemplároch.
2. Vykonávať zmeny alebo doplnky k tejto zmluve možno len písomne po dohode zmluvných strán.
3. V prípade sporu z tejto zmluvy vyplývajúceho sa zmluvné strany riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
4. Zmluvu možno vypovedať oboma stranami s výpovednou lehotou 1 mesiac.
5. Zmluva nadobúda platnosť po podpísaní oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovej stránke školy.

V Bratislave: 10.5.2015

IMPROMAT-SLOV, s.r.o.
BRATISLAVA
Stredisko Martin
Vajanského nám. 3
036 01 MARTIN

Dodávateľ

V Žiline:

21.5.2015

SPOJENÁ ŠKOLA
ROSINSKÁ CESTA 4
010 08 ŽILINA

Odberateľ